

Schoolplan 2015-2019

RKBS De Vosseschans

Ter Aar

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	5
1.4 Bijlagen	5
1.5 Verbeterpunten	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen/maatschappelijke context	9
3 Onderwijskundig beleid	10
3.1 De missie van De Vosseschans	10
3.2 De visies van de school	10
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	11
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	13
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	13
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	14
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	15
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	16
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	16
3.11 ICT	17
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	18
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	19
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	19
3.15 De kernvakken: Engelse taal	20
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	20
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	20
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	21
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	22
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	22
3.21 De zorg voor leerlingen: Ondersteuning	23
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	23
3.23 Talentontwikkeling	24
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	25
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	25
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	26
4 Personeelsbeleid	28
4.1 Integraal Personeelsbeleid	28
4.2 De organisatorische doelen van de school	28
4.3 De schoolleiding	29
4.4 Beroepshouding	29
4.5 Professionele cultuur	29

4.6	Beleid met betrekking tot stagiaires	30
4.7	Werving en selectie	30
4.8	Introductie en begeleiding	30
4.9	Taakbeleid	30
4.10	Klassenbezoek	31
4.11	Persoonlijke ontwikkelplannen	31
4.12	Het bekwaamheidsdossier	32
4.13	Functioneringsgesprekken	32
4.14	Beoordelingsgesprekken	32
4.15	Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	32
4.16	Teambuilding	34
4.17	Verzuimbeleid	34
4.18	Mobiliteitsbeleid	34
5	Organisatie en beleid	35
5.1	Organisatiestructuur	35
5.2	Groeperingsvormen	35
5.3	Schoolklimaat	35
5.4	Veiligheid	35
5.5	ARBO-beleid	36
5.6	Interne communicatie	37
5.7	Externe contacten	37
5.8	Contacten met ouders	38
5.9	Overgang PO-VO	38
5.10	Voor- en vroegschoolse educatie	38
5.11	Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	39
6	Financieel beleid	40
6.1	Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	40
6.2	Interne geldstromen	40
6.3	Externe geldstromen	40
6.4	Sponsoring	40
6.5	Begrotingen	41
7	Zorg voor kwaliteit	42
7.1	Kwaliteitszorg algemeen	42
7.2	Meervoudige publieke verantwoording	42
7.3	Wet- en regelgeving	43
7.4	Strategisch beleid	43
7.5	Inspectiebezoeken	45
7.6	Quick Scan - Zelfevaluatie	45
7.7	Het evaluatieplan 2015-2019	47
7.8	Planning vragenlijsten	47
7.9	Klik hier om de titel te wijzigen...	47
8	Verbeterpunten 2015-2019	49
9	Meerjarenplanning 2015-2016	51
10	Meerjarenplanning 2016-2017	53
11	Meerjarenplanning 2017-2018	55
12	Meerjarenplanning 2018-2019	56
13	Formulier "Instemming met schoolplan"	57

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

58

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2015-2019 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van De Veenplas en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van De Veenplas, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Aan het eind van ieder jaar evalueren we de plannen van het betreffende schooljaar en stel je de doelen bij.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken.

Niet alle beleidsstukken hangen als bijlage bij de verschillende onderdelen.

Deze bijlagen zijn dan te vinden op het schoolnetwerk in de Personeelsmap

1. De schoolgids
2. De zorgprocedure
3. Dyslexieprotocol
4. Beleidsplan pluszorgklas
5. Beleid rond begaafdheid
6. Notitie ontwikkelingsperspectief
7. Groeidocument SWV
8. Protocol leerstofafspraken
9. Het schoolondersteuningsprofiel
10. Gedragsprotocol
11. Het strategisch beleidsplan van De Veenplas
12. Het inspectierapport
13. Evaluatierapport Oudertevredenheidspeiling Basisonderwijs 2013-2014
14. Het Cito LOVS
15. Het document Onderzoeken De Vosseschans 2015-2019 (Kwaliteitsonderzoeken)
16. De uitslagen van de Quick Scan (2014-2015)
17. De toetskalender

18. De lessentabel
19. De meerjarenplanning Leermiddelen
20. De notitie Personeelsbeleid van De Veenplas
21. Jaarplanning inzake klassenbezoeken, flitsbezoeken, groepsbesprekingen, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken
22. Vakantierooster
23. Beleid functioneringsgesprekken van De Veenplas
24. Beleid beoordelingsgesprekken van De Veenplas
25. Jaarplan De Vosseschans
26. Sociaal Veiligheidsplan
27. Arbo jaarplan en jaarverslag
28. Jaarverslag De Veenplas
29. Internetprotocol
30. Bovenschools beleidsplan ICT
31. Beleidsplan techniek
32. Planning techniek
33. Lezen is voor de geest, wat bewegen is voor het lichaam
34. Rekenbeleidsplan
35. Formulier klassenbezoeken (instructie)
36. Formulier kijkwijzer inrichting klaslokaal, veiligheid
37. Convenant sponsoring
38. Plaatsingswijzer

1.5 Verbeterpunten

Verbeterpunt	Prioriteit
Archiveren van de documenten in duidelijke structuur	laag

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	De Veenplas
Algemeen directeur:	Mw. T. Janson
Adres + nr.:	Ambroziolaan 32
Postcode + plaats:	2441 AD Nieuwveen
Telefoonnummer:	0172-570204
E-mail adres:	info@veenplas.nl
Website adres:	www.veenplas.nl (http://www.veenplas.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	De Vosseschans
Directeur:	Mw. A. Zantboer-Geluk
Adres + nr.:	Vierambachtsstraat 31
Postcode + plaats:	2461 BA Ter Aar
Telefoonnummer:	0172-602939
E-mail adres:	info@vosseschans.nl
Website adres:	www.vosseschans.nl (http://www.vosseschans.nl)
Brinnummer:	07TH
Werkgeversnummer:	40974
E-mail adres directeur:	a.zantboer@vosseschans.nl (mailto:a.zantboer@vosseschans.nl)

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit een directeur. De directie vormt samen met twee collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw en bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 21 groepsleerkrachten
- 2 intern begeleiders/groepsleerkrachten/bouwcoördinatoren
- 1 onderwijsassistent/administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 26 medewerkers zijn er 22 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		7	
Tussen 50 en 60 jaar	1	7	1
Tussen 40 en 50 jaar	2	2	1
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Totaal	3	21	2

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Tussen 20 en 30 jaar		2	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	21	2

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 265 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 1% een gewicht: 1 leerling heeft een gewicht van 0,3 en er zijn geen leerlingen met een gewicht van 1,2.

Het leerlingenaantal van de school loopt licht terug. Dat wordt veroorzaakt door het geringe aanbod van leerlingen. In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- extra aandacht besteden aan het vak taal.
- extra aandacht besteden aan de communicatie tussen leerlingen, tussen leerlingen en leerkrachten.
- we organiseren veel activiteiten om de kinderen maatschappelijk betrokken te laten zijn op onze buurt (senioren) en de wereld.

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school staat in een licht vergrijzende wijk van het dorp met veel sociale woningbouw. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via inschrijfformulieren). De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie. Daarbij aangetekend dat er bij een relatief groot gedeelte van de ouders weinig aandacht is voor de vroege taalontwikkeling. De interventie die wij gepleegd hebben is dat we het taalaspect centraal stellen in ons aanbod en ouders hierbij actief betrekken. Een steeds kleiner wordend percentage van onze ouders is lid van een kerk. De actieve bijdrage die wij als school leveren aan de samenwerking met de kerk is bijvoorbeeld voor de kinderen die dat willen De Eerste Heilige Communie en Het Heilig Vormsel. Ook tijdens de kerstviering wordt er een relatie met de kerk gelegd. In de Mededelingen wordt gemeld wanneer er activiteiten in de kerk georganiseerd worden.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Maatschappelijke betrokkenheid	* Leeftijdsopbouw van het personeel; hoge gemiddelde leeftijd
* Sterke zorgstructuur	* Streven naar perfectie is ook een valkuil
* De missie en visie worden onderschreven door en zijn zichtbaar in het handelen van het team	* Weinig mannelijk personeel
* Educatief partnerschap met ouders	* Verouderd gebouw
* Ervaren, deskundig en betrokken team	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Samenwerking met andere scholen om het onderwijs in brede vorm, maar ook sterker, in plaatselijke omgeving te profileren	* Toenemende werkloosheid onder ouders
* Brede school, een mogelijkheid om verbondenheid met de omgeving en de maatschappij te versterken	* Nieuw schoolgebouw met de nieuwe wettelijk regels m.b.t. vierkante meters

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Incidentiele activiteiten bewust wel of niet inplannen in het dagelijks programma	* Afvloeiingslijst op basis van anciënniteit

2.6 Landelijke ontwikkelingen/maatschappelijke context

1. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken.
2. Veel aandacht voor handelingsgericht werken (differentiatiemodel).
3. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen.
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Invoer passend onderwijs.
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan.
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren.
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart).
9. Ontwikkeling van kindcentra, samenwerking met ketenpartners.
10. Digitalisering en individualisering van het onderwijs.
11. Krimp van het aantal leerlingen, samenwerking op lokaal niveau in plaats van concurreren. Bestuurlijke krachtenbundeling per kern; samenwerken op basis van helder zorgprofiel van de school.
12. Digitale wereld: besef dat ervaringen, kennis, vaardigheden ontstaan vanuit contact met de concrete werkelijkheid.
13. Bewust zijn dat de kinderen van De Vosseschans opgroeien in een omgeving, die geen afspiegeling is van de maatschappij (bv allochtonen).
14. Onze school staat in een taalzwakgebied.
15. Transitie van de jeugdzorg naar de gemeente. Meer kans op samenwerking, maar ook bedreiging.
16. Een leven lang leren.
17. Zwakten: Imago van het onderwijs. "Blik naar binnen", " Angst voor verandering", "politiek-afhankelijk".
18. Participatiesamenleving en het effect op de opvoeding.

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van De Vosseschans

Missie-kern

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar (met daaraan verbonden een voorschool voor kinderen vanaf 2 jaar). Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij na gesprek aannemelijk is dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige, gelukkige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de sociale, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Optimale groeikansen voor uw kind.

Met welbevinden en betrokkenheid als uitgangspunt richten wij ons onderwijs zo in dat uw kind zich cognitief en sociaal emotioneel kan ontwikkelen tot een gelukkig en succesvol mens. Nu en in de toekomst.

Onze kernwaarden zijn:

- op onze school heerst een professionele cultuur, onze medewerkers zijn deskundig en er wordt geleerd op alle niveaus
- op onze school gaan wij voor de optimale ontwikkeling van het individuele kind
- op onze school streven we naar educatief partnerschap met ouders/verzorgers
- op onze school werken we samen met partners die betrokken zijn bij onze leerlingen waar onder peuterspeelzalen, kinderopvang, jeugdhulp en collega-schoolbesturen en directeuren.

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- missie, slogan en kernwaarden komen altijd aan bod in vergaderingen, liggen ten grondslag aan dat wat wij ontwikkelen. Worden altijd genoemd als vizier, richtpunt.
- missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids
- missie en visie zijn terug te vinden in ons logo

Streefbeelden

Voor de komende vier jaar is een aantal richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering: onze streefbeelden.

Streefbeelden
1. Samenwerking met andere scholen in de kern Ter Aar
2. Nieuw schoolgebouw voor de drie Ter Aarse Scholen
3. Integraal Kindcentrum
4. Uitgebreid aanbod bredebuurtactiviteiten, aanvullend op eigen onderwijsleerpakket

Bijlagen

1. Schoolgids

3.2 De visies van de school

Visie op de maatschappelijke opdracht van de school

Wij vinden het erg belangrijk dat de leerlingen de eindresultaten halen, die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde minimumnorm van de inspectie.

De doelen voor de cognitieve leerresultaten, passen bij de kenmerken van onze leerlingen en de maatschappelijke verwachtingen.

We besteden naast de cognitieve vakken veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige, gelukkige, sociale en respectvolle burgers.

Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de sociale, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. Daar waar de onderwijstijd daartoe tekort schiet, krijgt dit ruimte in het bredebuurtactiviteitsaanbod.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: het kind staat centraal, een open houding, wederzijds respect, een goede relatie waarin het kind zich gekend weet en gehoord voelt. Belangrijke pedagogische aspecten zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend en oplossend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- de leerlingen actief betrekken bij het vormgeven van het onderwijs, in wat zij nodig hebben om hun doelen te halen
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren
- een aflopende instructie verzorgen bij rekenen, taal en lezen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- samenwerken met alle medeleerlingen ontwikkelen

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor een aantal kinderen wordt een aparte leerlijn opgesteld.

Visie op identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met onze christelijke cultuur, besteden we expliciet aandacht aan de christelijke feesten.

Visie op 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- samenwerking en communicatie
- kennisconstructie
- ict gebruik
- probleemoplossend denken en creativiteit
- planmatig werken
- onderzoekend leren, hypothese stellen
- het leren van een tweede taal

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Wat betekent : 'Katholiek Basisonderwijs'?

Vanuit een katholiekchristelijke inspiratie willen we ons onderwijs, onze opvoeding, onze zorg voor kinderen, ons didactisch handelen, onze leerlingbegeleiding, onze omgang met elkaar gestalte geven.

Vanuit een katholiekchristelijke oriëntatie willen we met de kinderen, met de ouders en met elkaar:

- proberen de zin van het leven te ontdekken;
- trachten antwoord te vinden op levensvragen;
- algemeen christelijke waarden en normen vertalen naar de leef- en belevingswereld van kinderen.

De voorbereiding op de Eerste Communie vindt plaats als de leerlingen in groep 4 zitten. Deze vindt voornamelijk thuis plaats en gedeeltelijk op school. De ouders van de leerlingen krijgen tegen de tijd dat de kinderen voorbereid gaan worden een invulstrookje thuis, waarop kenbaar gemaakt kan worden of het kind aan deze voorbereidingen thuis mee zal doen. Als de kinderen in groep 8 zitten, kunnen zij aangeven dat zij voorbereid willen worden op het Vormsel. De voorbereiding vindt voornamelijk in gastgezinnen plaats.

De methode, die wij op school voor het vak catechese gebruiken heet Hemel en Aarde. Aan de hand van thema's en projecten wordt stilgestaan bij en gewerkt aan allerlei levensbeschouwelijke onderwerpen.

Als team staan we tijdens teamvergaderingen stil bij onze eigen normen en waarden en hoe we hier mee om moeten gaan in een snel veranderende maatschappij.

We zijn trots op onze katholieke identiteit.

Waarom kun je dat dan zien, vraagt u zich wellicht af:

Het zit hem natuurlijk al in de naamgeving van onze school: katholieke basisschool De Vosseschans;

We vieren de christelijke feestdagen;

We hebben veel zorg en aandacht voor de mensen om ons heen;

U als ouders bereidt de kinderen voor op de Eerste Heilige Communie of het heilig Vormsel als u dat wenst. De school verleent daar haar medewerking aan;

In de school komt u ook twee crucifixen en twee Mariabeelden tegen;

We branden een kaarsje bij belangrijke gebeurtenissen in de school; Gemeenschapszin en solidariteit vinden we belangrijke waarden. We besteden veel aandacht aan de ontplooiing van talenten;

We stimuleren leerlingen tot een kritische houding;

We vinden vrijheid en eigen ruimte, in combinatie met beroep op eigen geweten en hoop belangrijke normen;

We nemen geregeld deel aan de vastenactie vanuit een betrokkenheid op mensen in de wereld);

We geven gelegenheid tot gebedjes o.a. voor de maaltijd;

In De Mededelingen maken we melding van activiteiten vanuit de katholieke kerk;

We hebben een leerkracht die als contactpersoon dient tussen kerk en school.

In welk gedrag zie je dat dan terug bij de leerkrachten? We merken dat ons handelen gebaseerd is op onze gedeelde waarden en normen;

We merken dat in onze zorg voor elkaar, de kinderen en de ouders;

De leerkrachten van de groepen 4 en 8 tonen zich betrokken op de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en het Heilig Vormsel;

Er is aandacht voor zieke medeburgers;

We verzorgen graag met de oudervereniging een kerstbijeenkomst voor onze bejaarde overburen;

Bij rouw en trouw zijn we er voor elkaar;

We hebben respect voor elkaars en andere geloofsrichtingen;

Het allerbelangrijkste zit hem voor ons echter in de vergevingsgezindheid: altijd weer een nieuwe kans;

Graag willen we het leven vieren!

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Levensbeschouwelijke identiteit	3,20

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde, gelukkige burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze belangrijkste ambities zijn:

- onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (groepsvormende weken, Wonderwoordenwinkel, social media workshops en Kanjertraining)
- onze school beschikt over een programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Kanjertaining)
- onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Beoordeling

Wij evalueren de sociaal emotionele ontwikkeling via ons leerlingvolgsysteem en observaties welbevinden, na ieder screenings- en observatiemoment.

Omschrijving	Resultaat
Leerlingvolgsysteem SEOL	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
Vervolgacties formuleren naar aanleiding van de screening	gemiddeld
Kinderen leren met hun negatieve emoties om te gaan (ballon wonderwoordenwinkel)	hoog

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Kennis is van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
- wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
- wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking zoals Serious Request, Wandelen voor Water, Seniorenmaaltijd, uitdelen van kerstpakken en paaspakketten, vegen van de stoep van onze senioren overburen bij sneeuw, enz
- wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)
- wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.
- wij besteden aandacht aan filosofie en welbevinden

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- intelligent gedrag
- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie
- zero tolerance voor pesten

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,43
Aanbod - Schoolklimaat	3,60
Aanbod - Kwaliteitszorg (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,47

Verbeterpunt	Prioriteit
Kennismaken met andere culturen	hoog
Invoeren denkgewoonten	hoog

3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
- wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht)
- het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
- het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
- het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
- de school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
- het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
- het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
- het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs
- het leerstofaanbod voorziet in een brede ontwikkeling van de leerling in het kader van de oriëntatie op zichzelf en de wereld om hem heen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Doorgaande lijn	3,48

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	2021
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (3 t/m 8)	2016
	Taal in Beeld	Cito-eindtoets	2018
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT (3 t/m 8)	2016
	Leesestafette	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	2017
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Lezen in Beeld	Cito-eindtoets	2019
Spelling	Spelling in Beeld	Cito-toetsen Spelling	2016
		Cito-eindtoets	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Schrijven	Novoscript		2018
Engels	Take it easy	Methodegebonden toetsen	2021
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde (3 t/m 8) en Rekenen basisbewerkingen	2019
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-eindtoets	
Geschiedenis	wordt een nieuwe methode	Methodegebonden toetsen	2015
Aardrijkskunde	wordt een nieuwe methode	Methodegebonden toetsen	2015
Natuuronderwijs	Wordt een nieuwe methode	Methodegebonden toetsen	2015
Wetenschap & Techniek	Techniekkasten en nieuwe methode		2018
Verkeer	Op voeten en fietsen (5-6), Jeugdverkeerskrant(7-8), School op Seef (1-8), Streetwise (1-8)	Verkeersexamen (7-8)	
Tekenen	Beeldend onderwijs Ideeënserie van BEVO		
Handvaardigheid	Beeldend onderwijs		
Muziek	Moet je doen, workshops door verenigingen		
Drama	Moet je doen		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining, Wonderwoordenwinkel, Social Media	Zien	2015
Godsdienst	Hemel en Aarde		

Bijlagen

1. Toetskalender
2. CITO Leerlingvolgssysteem

3.8 De kernvakken: Taallesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze belangrijkste ambities zijn:

- onze school beschikt over een leesbeleidsplan
- onze school beschikt over een taallescoördinator
- de leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Kleuterplein
- de leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
- de leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
- we hanteren de CITO normen voor de vaardigheidsgroei die kinderen moeten maken voor de diverse onderdelen van taal
- de school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
- de school beschikt over een dyslexieprotocol
- we houden ons aan de afspraken zoals die zijn opgesteld in het logopediebeleid van de gemeente om zo vroeg

- mogelijk te signaleren en de doorgaande lijn van peuter naar kleuter en verder te waarborgen
- de school brengt de opbrengsten van diverse onderdelen van taal structureel in kaart en gebruikt dit om met de kinderen doelgericht te werken om de resultaten te verbeteren
- de leraren werken bij taal en lezen met groepsplannen (HGW)
- er is veel ondersteuning van ouders in de verschillende groepen
- het vergroten van het educatief partnerschap van ouders

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Taalleesonderwijs (Themaonderzoek)	3,70

Bijlagen

1. Lezen is voor de geest, wat bewegen is voor het lichaam

3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
- in groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen (Kleuterplein)
- in groep 3 tot en met 8 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen (Wereld in getallen)
- in de school werkt een gekwalificeerde rekencoördinator
- zij houdt groepsbesprekingen met de leerkrachten over het rekenonderwijs
- standaard onderdeel van de rekenles is automatiseren
- wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS
- we hanteren de CITO normen voor de vaardigheidsgroei die kinderen moeten maken voor de diverse onderdelen van rekenen
- wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
- de leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
- de leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Automatiseren Rekenen en Wiskunde (Themaonderzoek)	3,69
Aanbod - Opbrengstgericht werken (Rekenen en wiskunde) (Themaonderzoek)	3,74

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerkrachten kennen de leerdoelen per half jaar	hoog

Bijlagen

1. Beleidsplan rekenen

3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

In de onderbouw wordt op thematische wijze aandacht besteed aan de belevingswereld van de kinderen. Zij brengen hun ervaringen mee en de leerkracht speelt daar op in. In de bovenbouw heet dit het vak oriëntatie op jezelf en de wereld. We werken steeds meer toe naar het werken vanuit onderzoeksvragen. Er wordt gewerkt met actuele thema's. Kinderen formuleren vragen over dat waar zij een antwoord op willen. Met de klas wordt gebrainstormd over wat zij allemaal al weten over dit onderwerp. Dan wordt een hypothese geformuleerd. En dat wordt dan weer onderzocht. Dit vormt het uitgangspunt voor een werkstukje, een muurkrant, een PowerPoint presentatie enz. De kinderen krijgen hiervoor ook een groot aantal verwerkingsmogelijkheden aangeboden. Met de leerkracht maken ze afspraken over het tijdstip van inleveren, de wijze van presentatie, de wijze waarop het geleerde wordt 'afgevraagd', enzovoorts. Het kan zijn dat er alleen gewerkt wordt, en het kan ook zijn dat er in een groepje wordt gewerkt. Dit vraagt echter ook om andere vaardigheden, bijv. samenwerken, luisteren naar elkaar, planning, een evenwichtige taakverdeling e.d.

"Oriëntatie op jezelf en de wereld". Het gaat om de kerndoelen: Mens en samenleving, Ruimte, Tijd.

De werkelijkheid om ons heen dient zich echter als een totaliteit aan. Tussen de verschillende hierboven genoemde domeinen bestaan relaties. Die relaties willen we niet uit het oog verliezen. Vandaar dat we door middel van projecten en onderzoeksvragen steeds meer dat verband willen laten ervaren. Zo zullen wij in de komende jaren driemaal een onderwerp centraal stellen. Dit gedurende een volle maand. Iedere groep werkt op zijn of haar niveau en manier aan dit onderwerp. Onderzoeksvragen, verschillende dynamieken, coöperatieve werkvormen, ouderbetrokkenheid, thematisch werken, presenteren, maatschappelijke betrokkenheid; alles komt hierin terug.

Het leren van topografie is nog een 'oud' onderdeel in het vak oriëntatie op jezelf en de wereld. Veel kinderen blijken het nog steeds ongelooflijk stimulerend te vinden om topo te leren, daarop getoetst te worden en goed te kunnen scoren. Aan het vak techniek zullen we de komende jaren extra aandacht gaan besteden. Ook dit vak hoort in het domein Oriëntatie op jezelf en de wereld.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij beschikken over een moderne methode voor oriëntatie op jezelf en de wereld
- wij willen graag de vroegere aparte vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, techniek, gezond gedrag in samenhang aanbieden
- wij stimuleren het onderzoekend leren
- wij besteden gericht aandacht aan vooral praktisch verkeersonderwijs
- de lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
- wij wijzen de kinderen op de taal-, lees- en rekenstrategieën, die zij geleerd hebben. Zien er op toe dat die worden toegepast ook in het domein oriëntatie op jezelf en de wereld.
- wij gaan voor werkelijkheidsnabijheid in ons onderwijs (excursies, deskundige in school, samenwerking met diverse externe instanties)

Beoordeling

Tijdens teamvergaderingen komt ons onderwijs binnen het domein Mens en Maatschappij vijf keer per jaar aan de orde. Altijd weer een stapje beter.

Omschrijving	Resultaat
zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanschaffen van een nieuwe methode oriëntatie op jezelf en de wereld die werkt vanuit de principes van het onderzoekend leren.	hoog

3.11 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. De leraren gebruiken ICT in hun lessen en borgen, dat de leerlingen aan de slag (kunnen) gaan met de computer(s), de ICT-programma's en de bijbehorende software. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord
- leerlingen en leerkrachten maken gebruik van tablets
- de leerlingen kunnen werken met Internet, Word en PowerPoint
- de leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
- we beschikken over een goed functionerend (draadloos) netwerk
- we beschikken over een Internetprotocol
- de leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
- de school beschikt over hard- en software
- er is een bovenschools beleidsplan ICT

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Informatie- en communicatietechnologie (ICT) (Themaonderzoek)	3,22

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanschaffen van betere kwaliteit hardware	hoog
Gepersonaliseerd leren m.b.v. ict middelen en software (o.a. Muiswerk, Ambrasoft)	gemiddeld

Bijlagen

1. Internetprotocol
2. Bovenschoolsbeleidsplan ICT

3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen, in lijn met het rapport van de Onderwijsraad: Een smalle kijk op onderwijskwaliteit (2013). Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) en we gebruiken daarvoor een methode
- wij (laten) geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
- wij maken gebruik van het aanbod van muziekverenigingen uit het dorp
- wij besteden aandacht aan dramatische expressie
- wij nemen deel aan het programma van Kunstgebouw: Kunstmenu
- één keer per jaar een excursie cultuurgerelateerd in de bovenbouw
- passend bij het thema worden kunstenaars betrokken bij het aanbod
- eigen ouders uitnodigen, die hier een bijdrage in kunnen leveren

Beoordeling

Tijdens teamvergaderingen komt ons onderwijs binnen het domein Kunstzinnige Oriëntatie twee keer per jaar aan de orde. Altijd weer een stapje beter.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Via bredebuurtactiviteiten zorgen voor een breed en gevarieerd aanbod	gemiddeld
Mogelijkheid onderzoeken voor werken in circuitvorm	laag

3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
- wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
- alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
- wij beschikken over een leerkracht met specialisatie lichamelijke opvoeding
- wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
- wij maken gebruik van het aanbod van de plaatselijke sportverenigingen die voor ons clinics verzorgen
- een leerkracht verzorgt twee keer per jaar yogalessen voor elke groep
- een leerkracht verzorgt yogalessen als onderdeel van het buitenschoolse aanbod
- elk jaar doen we mee aan het schoolvoetbaltoernooi voor groep 5 t/m 8
- de groepen 7 en 8 doen jaarlijks mee aan Wandelen voor Water
- bij sneeuw of ijs wordt er schoolbreed geschaatst en gesleed
- eens per jaar houden we een Waterfestijn in het plaatselijke zwembad voor groep 5 t/m 8

Beoordeling

De komende vier jaren leggen wij geen prioriteit bij het beoordelen van ons bewegingsonderwijs.

Verbeterpunt	Prioriteit
Actief vragen van verenigingen, die aanbod gaan leveren	laag

3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
- wij hanteren een methode voor wetenschap en techniek
- wij beschikken over een technieccoördinator
- wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
- wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
- wij beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Wetenschap en Techniek (Themaonderzoek)	2,35

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek	hoog
Wij hanteren een methode voor wetenschap en techniek	hoog
Wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek	laag

Bijlagen

1. Beleidsplan Techniek
2. planning techniek

3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- in groep 1 t/m 4 wordt op een speelse wijze Engels aangeboden in de vorm van liedjes, prentenboeken en incidenteel spreekt de leerkracht de kinderen in het Engels toe
- in groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Take it easy)
- voor de lessen Engelse taal maken we gebruik van een native speaker via het digibord
- in groep 5 t/m 8 worden de energizers in het Engels gegeven
- in alle groepen wordt er één project Engels per jaar uitgevoerd

Beoordeling

Twee keer per jaar zal het onderwerp Engels op de agenda staan van de teamvergaderingen.

We evalueren of kinderen het niveau aankunnen van de methode Take It Easy en hoeveel plezier kinderen in de onderbouw beleven aan de Engelse liedjes, spelletjes en boeken.

Omschrijving	Resultaat
Jaarlijkse evaluatie over de stand van zaken en de bevindingen	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
In alle groepen wordt er één project Engels per jaar uitgevoerd	gemiddeld

3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- voor aanvang van de lessen in de ochtend en in de middag, is er een inloop van 10 minuten. 5 minuten voor aanvang van de lessen gaat de bel zodat we echt op tijd kunnen beginnen
- de leraren bereiden hun lessen voor
- de leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
- op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
- de leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
- de leraren plannen extra tijd voor taal (gelet op de behoeften van onze populatie)
- de leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Leertijd	3,73
Aanbod - Taakgerichte leertijd	3,60
Aanbod - Tijd	3,60

Bijlagen

1. Lessentabel

3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede en gelukkige burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: sfeer en relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Onze belangrijkste ambities zijn:

- als team geven we in de omgang met elkaar het goede voorbeeld voor de kinderen en ouders
- de leraren zorgen ervoor, dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
- de leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht
- de leraren tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect
- de leraren bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen
- de leraren maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Pedagogisch Handelen	3,77
Aanbod - Pedagogisch Handelen	3,77
Aanbod - Pedagogisch handelen	3,40
Aanbod - Schoolklimaat	3,60

Bijlagen

1. Gedragsprotocol

3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Hiertoe zetten we coöperatieve werkvormen in.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- we zien de instructies als de kern van goed didactisch onderwijs om een zo hoog mogelijke betrokkenheid te bereiken
- 2x per jaar worden klassenbezoeken afgenomen door het MT om de leerkrachten feedback te geven op de instructies zodat de kwaliteit omhoog blijft gaan
- om de 3 weken komen leerkrachten samen om lessen voor te bereiden
- 1x per jaar wordt door het MT de betrokkenheid van kinderen gescoord tijdens een klassenbezoek
- lessen zijn goed opgebouwd, er wordt per les met de kinderen expliciet toegewerkt naar een doel
- de instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
- de leraren geven directe instructie
- de leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
- de leerlingen werken zelfstandig samen
- de leraren geven ondersteuning en hulp
- de leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
- de leraren zorgen voor stofdifferentiatie
- de leraren zorgen voor tempodifferentiatie
- het verzamelen van werkvormen voortkomend uit Natuurlijk leren en Coöperatief leren (didactisch structuren)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Activerende directe instructie	3,56
Aanbod - Didactisch Handelen	3,54

Verbeterpunt	Prioriteit
Samen lessen voorbereiden	hoog
Verzamelen van werkvormen (NL en CL)	gemiddeld
Geven van een goede verlengde instructie	hoog
Slimme kinderen uitdagen in reguliere lessen	hoog

3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren betrekken de leerlingen bij het vaststellen van hun doel voor wat betreft de vaardigheidsgroei (voor lezen, rekenen, spelling) voor de komende periode
- de leraren betrekken de leerlingen bij het vaststellen van een persoonlijk doel, bv rond denkgewoonten, intelligent gedrag, werkhouding
- de leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen door ze te laten doen wat ze zelf kunnen op de manier die bij hen zelf past
- de leerlingen zijn (vanaf groep 5) welkom bij de tafeltjesavonden
- de leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
- de leerlingen in groep 1,2 en 3 bepalen daar waar kan wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
- de taken bevatten keuze-opdrachten
- de leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
- de leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Actieve betrokkenheid van de leerlingen	3,33
Aanbod - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,25

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerlingen uitnodigen voor tafeltjesavonden, doelen stellen en evalueren	hoog
Leerkrachten analyseren in de bovenbouw samen met de leerlingen de CITO en methodetoetsen en stellen in overleg de vervolgstappen en/of hulpplannen op	hoog

3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal, kasten zijn overzichtelijk ingericht zo ook de informatie aan de muren
- in alle groepen wordt gebruik gemaakt van de instructiekring en de instructietafel
- de leraren hanteren heldere regels gebaseerd op de 3 schoolregels
- aan het begin van elk schooljaar worden er aan deze 3 schoolregels, specifieke klassenregels toegevoegd.

Deze worden samen met de leerlingen geformuleerd

- de leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn
- er is een goed werkklimaat: rust, stressvrij, gemoedelijk, weinig ordeverstoring

Beoordeling

De directie legt drie keer per jaar klassenbezoeken af en aan de hand van een Kijkwijzer wordt beoordeeld hoe het is gesteld met het klassenmanagement.

Omschrijving	Resultaat
Door directie, dmv klassenbezoeken via Kijkwijzer	goed / uitstekend

3.21 De zorg voor leerlingen: Ondersteuning

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met leerlingen met verschillende onderwijsbehoeften, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat het mogelijk is dat ieder kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat is hun onderwijsbehoefte?, wat is hun ontwikkelingsperspectief?). Daartoe moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces?

Daar waar nodig volgt extra zorg, begeleiding en ondersteuning. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Wanneer leerlingen onvoldoende vaardigheidsgroei maken, onder de ondergrens scoren of qua welbevinden/betrokkenheid uitvallen, wordt extra zorg en begeleiding ingezet. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren kennen de leerlingen
- de leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
- ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
- externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen (breed- en smaloverleg)
- de school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school in samenspraak met kinderen en ouders de aard en de zorg
- de school voert de zorg planmatig uit
- de school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
- de intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Ontwikkeling, begeleiding en zorg	3,72
Aanbod - Systematisch volgen van de vorderingen	3,64
Aanbod - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,75

Bijlagen

1. Zorgprocedure
2. Dyslexieprotocol
3. Beleidsplan Pluszorgklas
4. Beleid rond begaafdheid
5. Notitie ontwikkelingsperspectief
6. Groeidocument SWV
7. Protocol leerstofafspraken
8. Schoolondersteuningsprofiel

3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren maken een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen (stimulerende en belemmerende factoren en onderwijsbehoeften). Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de groep die alleen het basisaanbod krijgt, een groep die naast het basisaanbod verrijking krijgt en een groep die naast het basisaanbod herhaling krijgt. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd (door contractwerk) af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- de instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
- de leraren geven directe instructie
- de leerlingen werken zelfstandig samen
- de leraren geven ondersteuning en hulp
- de leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
- de leraren zorgen voor leerstofinhoudelijke differentiatie
- de leraren zorgen voor tempodifferentiatie
- in onze organisatie is er voor kinderen een gespecialiseerd aanbod in de vorm van een plusklas en een pluszorgklas.
- de leraren kennen de leerlijnen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Activerende directe instructie	3,56
Aanbod - Afstemming	3,93
Aanbod - Afstemming instructie en verwerking	3,75

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie en het aanbod in de klas en daarbuiten.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren signaleren talenten bij hun leerlingen
- de leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
- op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen (bv workshops via sportverenigingen)
- Expliciet is er aandacht voor het ontdekken van talenten bij leerlingen in de pluszorg- en de plusklas
- Goede contacten en samenwerking met organisaties, verenigingen en mensen, die na schooltijd voor kinderen in de nabijheid van de school een breed aanbod verzorgen op het gebied van sport, muziek, dans, toneel, creativiteit.

Beoordeling

Er staat standaard één bijeenkomst gepland waarin de bevindingen naar aanleiding van de screening hoogbegaafdheid worden besproken.

Daarnaast zijn er twee bijeenkomsten, waarin inhoudelijk over de kwaliteit van ons uitdagend onderwijs wordt gesproken.

Omschrijving	Resultaat
In vergaderingen bespreken we onze werkvormen, beleidsstukken en instrumenten in het kader van uitdagend onderwijs, dat aansluit bij de talenten van kinderen	zwak / matig

Omschrijving	Resultaat
Mogelijkheden verkennen om te kunnen compacten en verrijken van rekenen en spelling	zwak / matig
Criteria aanpassen om te kunnen beoordelen of ene kind in aanmerking komt voor de plusklas	(ruim) voldoende

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanbod van middelen en activiteiten voor leerlingen in de middenbouw vergroten	gemiddeld

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Wij zijn het eens met de stelling dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en specialistische zorg voor kinderen die vroeger een beschikking speciaal basisonderwijs kregen en kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

Daar waar kan maken we voor kinderen gebruik van specialistische zorg uit de Regionale Expertise Centra(cluster 1,2,3,4).

In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze belangrijkste ambities zijn:

- onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
- onze school biedt basisondersteuning
- onze school biedt specialistische ondersteuning voor leerlingen met een mindere begaafdheid
- onze school biedt specialistische ondersteuning voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben
- onze school werkt samen met verschillende instanties die specialistische ondersteuning bieden
- de school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Ontwikkeling, begeleiding en zorg	3,72
Aanbod - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,75

Verbeterpunt	Prioriteit
Passend aanbod en omgeving voor kinderen die last hebben van aandachtsproblematiek	laag

3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de vaardigheidsgroei, die we meten door middel van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. Deze is voor een aantal groepen afgeleid van de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs). En voor de andere groepen volgen wij de normering van CITO. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en CITO.

Tijdens teambijeenkomsten worden de toetsresultaten geanalyseerd, worden groepsoverzichten opgesteld, groepsplannen gemaakt.

Deze interventies kunnen hierin opgenomen zijn:

- meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- meer automatiseren
- methode-aanbod aanpassen
- differentiatie toepassen

De directie en de bouwcoördinatoren gaan regelmatig op klassenbezoek om de leerkrachten te coachen bij het geven

van een perfecte instructie.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- het behalen van de inspectienormen voor wat betreft de resultaten van CITO
- goed kunnen analyseren van de toetsgegevens om zodoende ons onderwijsaanbod aan te passen
- gebruik maken van op onderzoek gebaseerde aanpakstrategieën
- iedere leerkracht kent voor zijn jaargroep de leerlijnen voor rekenen, spelling en lezen en kan de cruciale leermomenten benoemen en zodoende met behulp van de methodes gericht onderwijsaanbod verzorgen.

Beoordeling

De ambities voor rekenen worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Iedere leerkracht beoordeelt zichzelf één keer per drie jaar, als voorbereiding voor het beoordelingsgesprek, over de mate waarin hij zichzelf in staat acht opbrengstgericht te werken.

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Opbrengstgericht werken (Rekenen en wiskunde) (Themaonderzoek)	3,74
Beoordelingsgesprek: in welke mate werk je opbrengstgericht	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerdoelen vanuit SLO inpassen in hulpplannen	gemiddeld
Leerkrachten kennen de leerdoelen van hun jaargroep en kunnen hierdoor verantwoorde keuzes maken voor hun aanbod	hoog

3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten
- de leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten
- de sociale vaardigheden van de leerlingen zijn hoog ontwikkeld. (communicatie, omgang met elkaar, samenwerken)
- leerlingen ontwikkelen zich optimaal naar hun mogelijkheden
- de leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
- de leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
- de leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen verwijzen we naar:

- overzicht scores eindtoetsen
- overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- overzicht tussentoetsen (kerntoetsen)
- overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- overzicht kengetallen doorstroming
- overzicht kengetallen adviezen VO
- overzicht functioneren van leerlingen in het VO

Deze kengetallen worden gebruikt om ons onderwijsaanbod aan te passen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Opbrengsten	3,57

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Opbrengsten	3,60
Aanbod - Opbrengsten	3,69

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school.

We gaan uit van de volgende competenties:

- interpersoonlijke competentie
- pedagogische competentie
- didactische en vakinhoudelijke competentie
- samenwerken met collega's
- samenwerken met omgeving
- reflectie en ontwikkeling
- integriteit
- communicatie
- opbrengstgericht werken
- ervaringsgericht werken
- voeren van oudergesprekken

Deze competenties worden besproken tijdens functioneringsgesprekken en beoordeeld tijdens de beoordelingsgesprekken.

Het is van belang om zo spoedig mogelijk om te zien naar competenties en criteria die het onderscheid verhelderen tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leraar. Zodra de CAO hierover helderheid verschaft, zullen we ons competentieboekje aanpassen.

Beoordeling

Het beleid wordt op Veenplasniveau vastgesteld.

Bijlagen

1. Notitie personeelsbeleid

4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	22	22
2	Verhouding man/vrouw	3-19	5-17
3	LA-leraren	13	13
4	LB-leraren	7	7
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	1	1
7	Directeur	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taalspecialisten	1	1
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Specialist Techniek	1	1

Verbeterpunt	Prioriteit
Meer mannen voor de groep	gemiddeld

4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de bouwcoördinatoren van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de eerste plaats vindt de schoolleiding het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
- de schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
- de schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
- de schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
- de schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
- de schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
- de schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
- de schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Verbeterpunt	Prioriteit
Registreren schoolleider in register	hoog

4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Onze belangrijkste ambities zijn:

- de leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
- de leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
- de leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
- de leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
- de leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
- de leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
- de leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

4.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directeur, en de IB'ers klassenbezoeken af en wordt van dat bezoek dmv de Kijkwijzer een verslag gemaakt.

We vinden het belangrijk dat leerkrachten van en met elkaar leren. Leerkrachten wordt gestimuleerd bij elkaar op klassenbezoek te gaan. Leerkrachten bereiden met elkaar lessen en projecten voor.

Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar afgesproken dat we elkaar aanspreken op gedrag. Gedrag dat niet conform onze normen en waarden is.

Verder vinden we het belangrijk dat we niet 'mopperen, maar opperen'.

We gaan met respect met elkaar om en hebben vertrouwen in elkaars kwaliteiten..

Onze belangrijkste ambities zijn :

1. Leerkrachten houden hun eigen ontwikkeling bij in het bekwaamheidsdossier.
2. Directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.
3. Leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

Verbeterpunt	Prioriteit
Directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.	hoog
Leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.	gemiddeld

Bijlagen

1. Kijkwijzer klassenbezoeken

4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Leiden de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas kan begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de stagecoördinator.

Als iemand wil solliciteren naar een plek als LIO -er volgt een sollicitatiegesprek met de directeur en de stagecoördinator en de desbetreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

4.7 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan van De Veenplas.

4.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega met daarvoor 20 taakuren per jaar). Deze mentor voert het introductiebeleid (begeleidingsplan) uit. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria, die wij van een startbekwame collega verwachten. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de bouwcoördinator en de directeur.

Nieuwe leerkrachten worden gecoacht op hun instructievaardigheden.

Nieuwe leerkrachten krijgen regelmatig klassenbezoeken.

Nieuwe leerkrachten worden het eerste jaar vrijgesteld van taken.

Startbekwame leraren krijgen een bijzonder budget van 40 uren per jaar (nieuwe CAO). Conform het advies van de CAO-partners zullen we dit laten aanwenden voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering. Startbekwame leraren krijgen een coach (niet de direct leidinggevende) en de afspraken over de ontwikkeling van start- naar basisbekwaam worden vastgelegd in het POP.

Bijlagen

1. Beleidsstuk introductie en begeleiding nieuwe leerkrachten

4.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn onderverdeeld in lesgevend taken, VOC-taken, professionalisering en duurzame inzetbaarheid en overige schooltaken. (zie voor de uitwerking de normjaartaak). Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over professionalisering.

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school vooralsnog gekozen voor het basismodel. Begin 2016 zullen we een keuze maken (basismodel of overlegmodel) voor de daaropvolgende jaren. In het kader van de nieuwe CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek en wij hebben op basis daarvan werkdagen en duur van de werkdag afgesproken op basis van de werktijdfactor die iemand in dienst is.

Voorafgaand aan het schooljaar, voor de zomervakantie, wordt de weektaak per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd. Indien er sprake is van extra gewerkte uren (overwerk), worden deze in principe voor de volgende vakantie gecompenseerd.

Verbeterpunt	Prioriteit
Duidelijke omschrijving van dat wat precies onder VOC taken wordt verstaan.	laag

Bijlagen

1. normjaartaak

4.10 Klassenbezoek

De directie en de bouwcoördinatoren leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster (zie jaarplanner), bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Hierbij wordt de instructie via een kijkwijzer beschreven.

Hier wordt een verslag van gemaakt.

Tijdens het functioneringsgesprek volgt een reflectief gesprek. en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt, zoals klasseninrichting en veiligheid. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier, door middel van het functioneringsgespreksformulier.

Ook wordt er in iedere klas een bezoek gebracht door bouwcoördinatoren en directie waarin de betrokkenheid tijdens een rekeninstructie wordt geobserveerd. Dit wordt weergegeven door middel van het formulier 'welbevinden en betrokkenheid'.

Eens per drie jaar legt de directeur een klassenbezoek af in het kader van beoordeling. (gebruikte formulieren: WMKpo Ervaringsgericht onderwijs, instructie, klasseninrichting, opbrengstgericht werken)

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerkrachten leggen bij elkaar klassenbezoeken af, met als doel nóg betere lessen.	laag

Bijlagen

1. Jaarplanning inzake klassenbezoeken
2. Formulier klassenbezoek
3. Formulier Kijkwijzer, inrichting, veiligheid

4.11 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een Persoonlijk Ontwikkelingsplan op.

Dit is een vast onderdeel van het jaarlijkse functioneringsgesprek. Voortgang wordt dan besproken.

Een werknemer denkt na over de in het format gestelde vragen, die betrekking hebben op persoonlijk functioneren, didactisch en pedagogisch handelen.

Op onderdelen, die de werknemer zelf kiest wordt door hem feedback gevraagd aan ouders, collega's en kinderen.

De afspraken worden genoteerd in het functioneringsgespreksformulier en door de werknemer gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

De directie bewaart een kopie in het personeelsdossier.

Onze belangrijkste ambitie is:

- Topleraren in een topschool, die het planmatig morgen altijd weer beter willen doen dan vandaag.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

4.12 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- afschriften van diploma's en certificaten
- functieomschrijving
- akte van benoeming
- curriculum vitae
- overzicht deskundigheidsbevorderingen
- de gespreksverslagen (FG)
- de gespreksverslagen (BG)
- verslagen van klassenbezoeken
- overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

4.13 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een regeling Functioneringsgesprekken (zie bijlage). Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentie set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit.

Tijdens de functioneringsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van het functioneringsgesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het functioneringsgesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam respectievelijk van basisbekwaam naar vakbekwaam.

Bijlagen

1. Jaarplanning inzake functioneringsgesprekken
2. Beleid functioneringsgesprekken Veenplas

4.14 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een regeling Beoordelingsgesprekken (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming en bij ophoging in functieschaal van bv LA naar LB.

Ook wordt er 1 x per 3 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

Bijlagen

1. Jaarplanning inzake beoordelingsgesprekken
2. Beleid inzake beoordelingsgesprekken

4.15 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

In de regel volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Gevolgde teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	
------	-------	--

Jaar	Thema
2011-2012	Bedrijfshulpverlening Directe Rekeninstructie geven Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team)
2012-2013	Bedrijfshulpverlening Directe Taalinstructie geven Menselijke dynamieken, gericht op kinderen Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team)
2013-2014	Bedrijfshulpverlening Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Excellentie
2014-2015	Bedrijfshulpverlening Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Natuurlijk Leren Wonderwoordenwinkel

Geplande scholing

Jaar	Thema
2015-2016	Denkgewoonten Uitwisseling leerkrachten Veenplas, over vakinhoudelijke onderwerpen Wonderwoordenwinkel, ballon leeg laten lopen Omgaan met social media Bedrijfshulpverlening Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Meesterlijk coachen terugkomdag directie Assessment directeur schoolleidersregister
2016-2017	Engels Wonderwoordenwinkel, coaches Omgaan met social media Bedrijfshulpverlening Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Meesterlijk coachen terugkomdag directie
2017-2018	Wonderwoordenwinkel, ballon leeg laten lopen Omgaan met social media Bedrijfshulpverlening Kanjertaining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Meesterlijk coachen terugkomdag directie Assessment gedeelte team lerarenregister

2018-2019	Wonderwoordenwinkel, ballon leeg laten lopen Omgaan met social media Bedrijfshulpverlening Kanjertraining Met sprongen vooruit (gedeelte team) Meesterlijk coachen terugkomdag directie Assessment gedeelte team lerarenregister
------------------	---

4.16 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee; we lunchen gezamenlijk.

De week wordt regelmatig met elkaar afgesloten.

De school organiseert een gezellig samenzijn met de kerst, sint, jubilea, zomaar tussendoor en een afsluiting aan het eind van het schooljaar.

Er is op school een personeelscommissie, die ervoor zorgt dat er aandacht wordt besteed aan rouw, trouw, geboorte, verjaardagen en jubilea.

We geven elkaar op verschillende en soms creatieve wijzer feedback.

4.17 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Regelmatig wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

De zieke werknemer wordt steeds uitgenodigd om aan bepaalde teamactiviteiten deel te nemen (koffie, lunch, bijeenkomst) om de drempel zo laag mogelijk te houden.

4.18 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van de Veenplas. De directeur, en de twee bouwcoördinatoren geven, onder eindverantwoordelijkheid van de directeur/bestuurder van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken), twee IB'ers en een ICT-coördinator, een taalleescoördinator, een rekencoördinator en een techniekcoördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de twee bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een oudervereniging, een MR, en een leerlingenraad. Op stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groepeeringsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Daar waar kan en als zinvol wordt gezien wordt groepsdoorbrekend gewerkt tijdens activiteitenmiddagen rond bv Carnaval, Sint, Kerst, Pasen e.d.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- de school ziet er verzorgd uit
- de school is een veilige school
- leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
- ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief
- ouders participeren bij diverse activiteiten
- de school staat altijd open - de leraren/directie zijn bereikbaar

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Algemeen (1)	3,31
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Algemeen (2)	3,36
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Incidenten	3,35
Sociale veiligheid ouders - Algemeen (1)	3,29
Sociale veiligheid ouders - Algemeen (2)	3,52
Sociale veiligheid ouders - Incidenten	3,30
Sociale veiligheid ouders - Acties	3,39

5.4 Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld

- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal

De stichting beschikt over een registratiesysteem. Incidenten worden door de directeur geregistreerd.

De school beschikt over een gedragsprotocol.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Structureel wordt er aan een groep een kanjertraining gegeven. Daarnaast bieden we andere programma's aan zoals De Wonderwoordenwinkel, Cyberpesten, voorlichting Halt. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een preventiemedewerker, en een aandachtsfunctionaris. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. Alle medewerkers zijn opgeleid tot BHV medewerker.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Sociale Veiligheid leerkrachten 2013 - Algemeen	3,87
Sociale Veiligheid leerkrachten 2013 - Incidenten	3,94
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Algemeen (1)	3,31
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Algemeen (2)	3,36
Sociale veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8 2014 - Incidenten	3,35
sociale veiligheid ouders - Algemeen (1)	3,29
Sociale veiligheid ouders - Algemeen (2)	3,52
Sociale veiligheid ouders - Incidenten	3,30
Sociale veiligheid ouders - Acties	3,39

Bijlagen

1. sociaal veiligheidsplan

5.5 ARBO-beleid

Onze school heeft met De Arbodienst een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen.

De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een ontruimingsplan aanwezig.

Bijlagen

1. Arbo jaarverslag en jaarplan

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Onze ambities zijn:

1. We komen als team iedere week bij elkaar, afwisselend op dinsdag en donderdag. De onderwerpen worden bepaald door de plannen in het Schoolplan.
2. Het MT vergadert een keer in de twee weken.
3. Het MT gaat jaarlijks drie dagen met elkaar 'de hei op' om de plannen en de ingezette stappen te evalueren, te bezinnen, te brainstormen en te werken aan de onderlinge relatie.
4. De OV vergadert 1 x per maand
5. De MR vergadert 1 x per zes weken.
6. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord en via e-mail

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Contacten met ouders	3,79
Aanbod - De schoolleiding	3,67
Aanbod - Interne communicatie	3,80

5.7 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

- Voorschoolse voorzieningen Peuterspeelzaal 't Veldmuisje, BSO DE Boomhut en Kinderdagverblijf SKL
- Pabo INHOLLAND Leiden
- Netwerk Ervarings Gericht Onderwijs

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- WSNS Rijnstreek
- Netwerk Interne Begeleiders Veenplas
- Netwerk directeuren en ib WSNS
- Netwerk ICT Veenplas

In het kader van maatschappelijke betrokkenheid onderhouden we onze contacten met

- Onze senioroverburen
- Katholieke Bond voor Ouderen
- Rotary Ter Aar en Omstreken
- Rikkistichting

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Contacten met ouders	3,79
Aanbod - Externe contacten	3,72
Aanbod - Ouders	3,62

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze belangrijkste ambities zijn:

- ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
- ouders uitnodigen bij afsluiting van o.a. projecten
- leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
- ouders worden betrokken bij (extra) zorg
- ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
- ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
- leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Contacten met ouders	3,79
Aanbod - Ouders	3,62

5.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij hanteren de procedure voor de advisering vastgesteld door het samenwerkingsverband, De Plaatsingswijzer in groep 7 en 8
- wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
- wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
- wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
- wij controleren of onze adviezen effectief zijn
- wij betrekken ouders actief bij de overgang van hun kinderen van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs

5.10 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf in en in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Kleuterplein die goed aansluit op de methode Peuterpraat die op de peuterspeelzalen en de kinderdagverblijven in de hele gemeente gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
- wij beschikken over doorgaande leerlijnen, zoals geformuleerd door de SLO qua aanbod (wat)
- het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
- er wordt toegewerkt naar de doelen zoals geformuleerd in de leerlijnen
- de zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
- er is een doorgaande lijn in de zorg voor alle doelgroepkinderen
- de kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
- er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
- de opbrengsten zijn van voldoende niveau

5.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De voor- tussen- en naschoolse opvang is uitbesteed aan BSO De Boomhut. Het is ons streven om intensief samen te werken met deze instanties en verenigingen of Stichtingen in de wijk die bredebuurtactiviteiten aanbieden. We participeren in de werkgroep zes min en de werkgroep zes plus van de gemeente.

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkeling in de richting van een brede school	hoog

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van De Veenplas. De directeur/bestuurder (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van De Veenplas en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur/bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een verdeelmodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële controller.

Tweemaandelijks bespreken de directeur/bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Per kwartaal wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

6.2 Interne geldstromen

De oudervereniging vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Zie schoolgids. Van de inkomsten worden door de oudervereniging diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de oudervereniging financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen. Dit is in handen van BSO De Boomhut en blijft dus buiten de geldstroom van de school.

6.3 Externe geldstromen

Van het Rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en WSNS-gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap)

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor verkeer, logopedie, cultuureducatie. Deze subsidie komt mogelijk per 1 januari 2016 te vervallen.

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

6.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is sprake van sponsoring in de vorm van ouders die een bijdrage leveren tijdens een sponsorloop of startfeest.

Bijlagen

1. convenant sponsoring

6.5 Begrotingen

De Veenplasmegroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het nieuwe schooljaar in mei vastgesteld.

De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur/bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende schooljaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de financial controller een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR).

Toekenning van personeel gebeurt op basis van het afgesproken verdeelmodel.

Drie keer per jaar wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de directeur/bestuurder.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

Bijlagen

1. Meerjarenplanning leermiddelen

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze belangrijkste ambities zijn:

- wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie
- wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
- wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
- wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
- wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn. zowel met de directeur bestuurder als met het team
- wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)
- wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen, zoals geformuleerd in het sociaal veiligheidsplan

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
kwaliteit - Aanbod	3,38

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad en in de klas. De ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn.

Daarnaast maken we gebruik van Schoudercom, met name om ouders te laten participeren in het onderwijsproces van hun kinderen.

Ouders worden drie keer per jaar uitgenodigd voor een individueel gesprek met de leerkracht over de vorderingen van hun kind, onze leerling.

Als een kind een handelingsplan heeft, worden de ouders vier keer per jaar uitgenodigd. Kinderen leggen aan hun ouders hun eigen handelingsplan uit.

Kinderen met een aparte leerlijn krijgen een ontwikkelingsperspectief. Ook dit wordt uitgebreid met de ouders besproken.

Daar waar extra zorg is voor een leerling wordt het ontwikkelperspectief met de ouders besproken.

Vanzelfsprekend informeren we de MR en de Oudervereniging.

Daarnaast voeren we één keer maand een gesprek met onze directeur/bestuurder. Centraal in onze communicatie staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin)

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen
- Lesstof

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording). De directeur heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van schoolspecifiek commentaar.

Bijlagen

- 1. Jaarverslag Veenplas

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- de schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- de schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
- het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- wij programmeren voldoende onderwijstijd
- wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
oordeel inspectie 2015	goed / uitstekend

7.4 Strategisch beleid

De Vosseschans is één van de tien scholen van De Veenplas.

De Veenplas wil een lerende organisatie zijn waarin we met elkaar staan voor eigentijds, kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

De Veenplas erkent de eigenheid van iedere school, maar streeft naar eenheid in verscheidenheid.

De katholieke identiteit, gezamenlijke waarden en gedeelde opvattingen over de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie daarvan worden als verbindende elementen gezien.

Dit is uitgewerkt in een strategisch beleidsplan.

Daarin worden de volgende resultaatgebieden onderscheiden:

Onderwijs en kwaliteit (onderwijskundig beleid en zorg voor kwaliteit)

Personeelsbeleid

Organisatie en beleid

Financiën en huisvesting

In het strategisch beleidsplan beschrijft De Veenplas wie wij zijn en wat onze koers is voor de komende vier jaar. Het plan is bedoeld als een uitdagende leidraad en stimulerende inspiratiebron voor De Veenplas als geheel en de tien scholen afzonderlijk.

De volgende thema's zullen bij De Veenplas in de komende vier jaren centraal staan:

Opbrengstgericht werken

Kwaliteit van iedere medewerker

Leren van elkaar

Samenwerking met andere partners

De Vosseschans, als één van de tien scholen, geeft de komende vier jaar gevolg aan deze leidraad en inspiratiebron.

Voor onze school zijn per resultaatgebied de volgende aandachtspunten (verbeterpunten) van belang om vorm te geven aan het strategisch beleidsplan van De Veenplas:

ONDERWIJS EN KWALITEIT

a. Onderwijskundig beleid

Opbrengstgericht werken en uitgaan van verschillen

1. Leerkrachten kennen de leerdoelen van hun jaargroep voor rekenen, taal en lezen en kunnen zo verantwoorde keuzes maken in hun aanbod.
2. Leerkrachten passen de SLO doelen in in hun hulpplannen.
3. Passend aanbod en omgeving creëren voor kinderen die last hebben van aandachtsproblematiek.
4. We verbeteren het aanbod, de middelen en de activiteiten voor leerlingen in de middenbouw.
5. Gepersonaliseerd leren dmv Muiswerk
6. Via bredebuurtactiviteiten en workshops zorgen voor een breed en gevarieerd aanbod om tegemoet te komen aan meervoudige intelligenties
7. Slimme kinderen naast de plusklas ook voldoende uitdagen in reguliere lessen
8. Samenhang tussen vakgebieden uitbreiden

Een veilig schoolklimaat

1. We formuleren vervolgacties naar aanleiding van de screening van het volgsysteem ZIEN.
2. Kinderen leren om te gaan met hun negatieve emoties (Wonderwoordenwinkel Ballon)
3. Invoeren Denkgewoonten uit Natuurlijk Leren

Passende, doorlopende ondersteuningsstructuur

Geen verbeterpunten, borgen wat we hebben

Samenwerken met partners: ouders en/of verzorgers en ketenpartners

Geen verbeterpunten, borgen wat we hebben.

b. Zorg voor kwaliteit

1. Veranderingen die we inzetten, koppelen aan een duidelijk en meetbaar doel.
-

PERSONEELSBELEID

Professionele medewerkers

1. Registreren schoolleider
2. Registreren onderwijsgevend personeel
3. Duidelijke omschrijving van VOC taken in kader van taakbeleid

Leren van en met elkaar

1. Samen lessen voorbereiden
2. Elkaars lessen bezoeken

Goed professioneel leiderschap

1. Via assessment of anderszins bepalen of schoolleider voldoet aan de criteria om geregistreerd te kunnen staan in het Schoolleidersregister.

Gezond en goed personeelsbeleid

Aandacht voor werkomstandigheden

1. Invoeren afspraken CAO.

Ondersteunende gesprekscyclus

Geen verbeterpunten op schoolniveau.

Helder scholingsbeleid

Geen verbeterpunten op schoolniveau.

ORGANISATIE EN BELEID

1. Toewerken naar een mogelijke fusie met de drie Ter Aarse basisscholen
2. Doorgaande lijn peuterspeelzaal, kinderopvang, brede buurtactiviteiten én school
3. Archiveren van de documenten in een duidelijke structuur

FINANCIEN EN HUISVESTING

1. Nieuw schoolgebouw 2018

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan Veenplas
2. Jaarplan De Vosseschans

7.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 5 februari 2015 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school voldoende is en op onderdelen zelfs goed. Er zijn ontwikkelkansen geformuleerd.

Verbeterpunt	Prioriteit
Verbetering van de verlengde instructie	hoog
Transfer van de plusklas naar reguliere groepen	gemiddeld
Samenhang tussen vakgebieden	hoog
Ingezette veranderingen evalueren op resultaat	laag

Bijlagen

1. Inspectierapport 2015

7.6 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2011-2015) afgenomen in april 2014. Het aantal deelnemers (team)bedroeg 25

Responspercentage : voldoende.

Score drie is voldoende

Quick Scan uitslagen 2014

Gebied	Score team
Inzet van middelen	3,75
Kwaliteitszorg	3,75
Kwaliteitszorg burgerschap	3,47

Leertijd	3,73
Levensbeschouwelijke identiteit	3,20
Schoolleiding	3,67
De startsituatie	3,26
Didactisch handelen	3,54
Doorgaande lijn	3,48
Externe contacten	3,72

Taalleesonderwijs	3,70
Tijd	3,60
Verantwoordelijkheid leerlingen	3,20
Wetenschap en techniek	2,35
Zorg en begeleiding	3,75
Pedagogisch handelen	3,77
Rekenen en Wiskunde	3,62
Schooladministratie en procedures	3,63
Pedagogisch handelen	3,40
Schoolklimaat	3,60

Strategieën voor denken en leren	3,28
Systematisch volgen van de vorderingen	3,64
Ontwikkeling, begeleiding en zorg	3,72
Opbrengsten	3,69
Opbrengstgericht werken rekenen	3,74
Ouders	3,62
Handelingsgericht werken in de groep	3,60
Handelingsgericht werken op schoolniveau	3,87
ICT	3,22
Integraal personeelsbeleid	3,81

Interne communicatie	3,80
Actieve betrokkenheid van de leerlingen	3,33
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,25
Activerende directe instructie	3,56

Gebied	leerlingen 5 t/m 8 score
sociale veiligheid, algemeen 1	3,31

sociale veiligheid, algemeen 2	3,36
incidenten	3,35

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraar biedt leerlingen keuzemogelijkheden	gemiddeld
De leraar geeft leerlingen feedback op getoonde zelfstandigheid en kwaliteit samenwerken	laag
Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de IIn.	gemiddeld
De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek)	gemiddeld
De school voorziet in een breed aanbod in Techniek	gemiddeld
Overdracht van leerlinggegevens via overdrachtsformulier	gemiddeld
De ouders worden gestimuleerd om thuis ontwikkelingsstimulerende activiteiten te ondernemen	gemiddeld
Dingen leren uit andere culturen	hoog

Bijlagen

1. Uitslag Quick Scan 2014-2015

7.7 Het evaluatieplan 2015-2019

Om onze kwaliteit regelmatig te controleren hebben we een tijdschema uitgezet met verschillende kwaliteitsonderzoeken.

Zie bijlage

Bijlagen

1. Kwaliteitsonderzoeken De Vosseschans

7.8 Planning vragenlijsten

zie bijlage onderzoeken kwaliteit

Bijlagen

1. Kwaliteitsonderzoeken Vosseschans

7.9 Klik hier om de titel te wijzigen...

Bestuur en kwaliteit

Ons bestuur zorgt er actief voor, dat we de gewenste kwaliteit realiseren.

Jaarlijks worden er een aantal managementgesprekken gevoerd, waarbij de kwaliteit van de school centraal staat in relatie tot ons school- en jaarplan.

Tevens is er overleg als de inspectie op bezoek is geweest en er een inspectierapport in concept is toegestuurd. In gezamenlijkheid wordt een reactie geformuleerd en een actieplan opgesteld.

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Verbeterpunten Inleiding	Archiveren van de documenten in duidelijke structuur	laag
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vervolgacties formuleren naar aanleiding van de screening	gemiddeld
	Kinderen leren met hun negatieve emoties om te gaan (ballon wonderwoordenwinkel)	hoog
Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	Kennismaken met andere culturen	hoog
	Invoeren denkgewoonten	hoog
Rekenen en wiskunde	Leerkrachten kennen de leerdoelen per half jaar	hoog
Wereldoriëntatie	Aanschaffen van een nieuwe methode oriëntatie op jezelf en de wereld die werkt vanuit de principes van het onderzoekend leren.	hoog
ICT	Gepersonaliseerd leren m.b.v. ict middelen en software (o.a. Muiswerk, Ambrasoft)	gemiddeld
	Aanschaffen van betere kwaliteit hardware	hoog
Kunstzinnige vorming	Via bredebuurtactiviteiten zorgen voor een breed en gevarieerd aanbod	gemiddeld
	Mogelijkheid onderzoeken voor werken in circuitvorm	laag
Bewegingsonderwijs	Actief vragen van verenigingen, die aanbod gaan leveren	laag
Wetenschap en Techniek	Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek	hoog
	Wij hanteren een methode voor wetenschap en techniek	hoog
	Wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek	laag
Engelse taal	In alle groepen wordt er één project Engels per jaar uitgevoerd	gemiddeld
Didactisch handelen	Samen lessen voorbereiden	hoog
	Verzamelen van werkvormen (NL en CL)	gemiddeld
	Geven van een goede verlengde instructie	hoog
	Slimme kinderen uitdagen in reguliere lessen	hoog
Actieve en zelfstandige houding	Leerlingen uitnodigen voor tafeltjesavonden, doelen stellen en evalueren	hoog
	Leerkrachten analyseren in de bovenbouw samen met de leerlingen de CITO en methodetoetsen en stellen in overleg de vervolgstappen en/of hulplannen op	hoog
Talentontwikkeling	Aanbod van middelen en activiteiten voor leerlingen in de middenbouw vergroten	gemiddeld
Passend onderwijs	Passend aanbod en omgeving voor kinderen die last hebben van aandachtsproblematiek	laag
Opbrengstgericht werken	Leerdoelen vanuit SLO inpassen in hulplannen	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	Leerkrachten kennen de leerdoelen van hun jaargroep en kunnen hierdoor verantwoorde keuzes maken voor hun aanbod	hoog
Organisatorische doelen	Meer mannen voor de groep	gemiddeld
Schoolleiding	Registreren schoolleider in register	hoog
Professionele cultuur	Directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.	hoog
	Leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.	gemiddeld
Taakbeleid	Duidelijke omschrijving van dat wat precies onder VOC taken wordt verstaan.	laag
Klassenbezoek	Leerkrachten leggen bij elkaar klassenbezoeken af, met als doel nóg betere lessen.	laag
Buitenschoolse opvang	Ontwikkeling in de richting van een brede school	hoog
Inspectiebezoeken	Verbetering van de verlengde instructie	hoog
	Transfer van de plusklas naar reguliere groepen	gemiddeld
	Samenhang tussen vakgebieden	hoog
	Ingezette veranderingen evalueren op resultaat	laag
Quick Scan - Zelfevaluatie	De leraar biedt leerlingen keuzemogelijkheden	gemiddeld
	De leraar geeft leerlingen feedback op getoonde zelfstandigheid en kwaliteit samenwerken	laag
	Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de Iln.	gemiddeld
	De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek)	gemiddeld
	De school voorziet in een breed aanbod in Techniek	gemiddeld
	De ouders worden gestimuleerd om thuis ontwikkelingsstimulerende activiteiten te ondernemen	gemiddeld

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen leren hun "ballon" leeg te laten lopen voordat ze in een conflictsituatie terechtkomen
Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	Wordt geïntegreerd aangeboden tijdens oriëntatie op jezelf en de wereld. Voorbereid tijdens teambijeenkomsten
	Kinderen leren intelligent gedrag
Rekenen en wiskunde	Leerkrachten kennen de leerdoelen per halfjaar voor hun eigen jaargroep
Wereldoriëntatie	Eigentijds en betekenisvol leren
ICT	De leerkrachten kunnen gebruik maken van digitaal aanbod en hulpmiddelen waardoor ze onderwijs op maat krijgen aangeboden.
	Goede werkende infrastructuur (WIFI) en voldoende goed werkende (en wat dat is is nog nader te bepalen), wij gaan nog uit van 1 tablet per tien leerlingen en 1 pc per tien leerlingen
Kunstzinnige vorming	Breed aanbod voor kinderen na schooltijd.
Bewegingsonderwijs	Breed aanbod sportactiviteiten via o.a. bredebuurtsportcoördinator
Wetenschap en Techniek	Methode voor natuur en techniek, zodat de doorgaande lijn wordt gewaarborgd.
	Wij hanteren een methode voor wetenschap en techniek
	Wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
Engelse taal	Leerlingen komen ook projectmatig in aanraking met de Engelse taal.
Didactisch handelen	Betere lessen
	Alle tot nu toe verzamelde werkvormen zijn zowel digitaal als op andere wijze beschikbaar voor iedereen
	Verlengde instructie op concreet niveau, dit wordt begeleidde verwerking
	Leerlingen krijgen voldoende uitdaging tijdens wereldoriënterende vakken
Actieve en zelfstandige houding	Actieve betrokkenheid van leerlingen bij hun leerproces
	Leerkrachten hebben zicht en grip op de groep; leerlingen hebben zicht en grip op hun eigen ontwikkeling.
Talentontwikkeling	Passend en uitdagend aanbod ook in de middenbouw.
Opbrengstgericht werken	In de hulpplannen wordt een concreet doel weergegeven in de taal van de SLO doelen.
	Leerkrachten kennen de doelen en passen het aanbod van de methode /lesstof hier bewust op aan.,
Schoolleiding	Schoonleider kan zich registreren in het Schoolleidersregister
Professionele cultuur	Directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.
Klassenbezoek	Hogere betrokkenheid van de kinderen door kwaliteitsverbetering van de lessen
Buitenschoolse opvang	2018 Integraal Kind Centrum
Inspectiebezoeken	Leerkrachten geven een goede verlengde instructie

Thema	Verbeterdoel
	Kinderen, die meer uitdaging nodig hebben, worden tijdens de instructie voldoende geprikkeld, zodat ook zij zich optimaal ontwikkelen.
	samenhang tussen vakgebieden waardoor kinderen betekenisvol leren
	Ingezetten veranderingen borgen
Quick Scan - Zelfevaluatie	Hoge betrokkenheid
	Intelligent gedrag
	Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de lln.
	De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek)
	De school voorziet in een breed aanbod in Techniek
	Thuis en school werken samen, zodat kinderen betekenisvol leren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	Wordt geïntegreerd aangeboden tijdens oriëntatie op jezelf en de wereld. Vorbereid tijdens teambijeenkomsten
	Kinderen leren intelligent gedrag
ICT	De leerlingen kunnen gebruik maken van digitaal aanbod en hulpmiddelen waardoor ze onderwijs op maat krijgen aangeboden.
Kunstzinnige vorming	Breed aanbod voor kinderen na schooltijd.
Bewegingsonderwijs	Breed aanbod sportactiviteiten via o.a. bredebuurtsportcoördinator
Engelse taal	Leerlingen komen ook projectmatig in aanraking met de Engelse taal.
Didactisch handelen	Betere lessen
	Alle tot nu toe verzamelde werkvormen zijn zowel digitaal als op andere wijze beschikbaar voor iedereen
	Verlengde instructie op concreet niveau, dit itt begeleide verwerking
	Leerlingen krijgen voldoende uitdaging tijdens wereldoriënterende vakken
Actieve en zelfstandige houding	Actieve betrokkenheid van leerlingen bij hun leerproces
	Leerkrachten hebben zicht en grip op de groep; leerlingen hebben zicht en grip op hun eigen ontwikkeling.
Talentontwikkeling	Passend en uitdagend aanbod ook in de middenbouw.
Opbrengstgericht werken	In de hulpplannen wordt een concreet doel weergegeven in de taal van de SLO doelen.
	Leerkrachten kennen de doelen en passen het aanbod van de methode /lesstof hier bewust op aan.,
Taakbeleid	Duidelijke omschrijving van dat wat precies onder VOC taken wordt verstaan.
Klassenbezoek	Hogere betrokkenheid van de kinderen door kwaliteitsverbetering van de lessen
Buitenschoolse opvang	2018 Integraal Kind Centrum
Inspectiebezoeken	Leerkrachten geven een goede verlengde instructie
	Kinderen, die meer uitdaging nodig hebben, worden tijdens de instructie voldoende geprikkeld, zodat ook zij zich optimaal ontwikkelen.
	Ingezetten veranderingen borgen
Quick Scan - Zelfevaluatie	Hoge betrokkenheid
	Intelligent gedrag
	Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de lln.
	De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek)
	De school voorziet in een breed aanbod in Techniek
	Thuis en school werken samen, zodat kinderen betekenisvol leren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vervolgacties formuleren naar aanleiding van de screening
Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	Wordt geïntegreerd aangeboden tijdens oriëntatie op jezelf en de wereld. Voorbereid tijdens teambijeenkomsten
ICT	De leerlingen kunnen gebruik maken van digitaal aanbod en hulpmiddelen waardoor ze onderwijs op maat krijgen aangeboden.
Kunstzinnige vorming	Breed aanbod voor kinderen na schooltijd. Mogelijkheid onderzoeken voor werken in circuitvorm
Bewegingsonderwijs	Breed aanbod sportactiviteiten via o.a. bredebuurtsportcoördinator
Engelse taal	Leerlingen komen ook projectmatig in aanraking met de Engelse taal.
Didactisch handelen	Betere lessen Verlengde instructie op concreet niveau, dit itt begeleide verwerking Leerlingen krijgen voldoende uitdaging tijdens wereldoriënterende vakken
Actieve en zelfstandige houding	Actieve betrokkenheid van leerlingen bij hun leerproces Leerkrachten hebben zicht en grip op de groep; leerlingen hebben zicht en grip op hun eigen ontwikkeling.
Talentontwikkeling	Passend en uitdagend aanbod ook in de middenbouw.
Opbrengstgericht werken	In de hulpplannen wordt een concreet doel weergegeven in de taal van de SLO doelen. Leerkrachten kennen de doelen en passen het aanbod van de methode /lesstof hier bewust op aan.,
Professionele cultuur	Leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.
Klassenbezoek	Hogere betrokkenheid van de kinderen door kwaliteitsverbetering van de lessen
Buitenschoolse opvang	2018 Integraal Kind Centrum
Inspectiebezoeken	Leerkrachten geven een goede verlengde instructie Kinderen, die meer uitdaging nodig hebben, worden tijdens de instructie voldoende geprikkeld, zodat ook zij zich optimaal ontwikkelen. Ingezetten veranderingen borgen
Quick Scan - Zelfevaluatie	Intelligent gedrag Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de IIn. De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek) De school voorziet in een breed aanbod in Techniek Thuis en school werken samen, zodat kinderen betekenisvol leren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Aspecten van opvoeden: Actief Burgerschap en sociale cohesie	Wordt geïntegreerd aangeboden tijdens oriëntatie op jezelf en de wereld. Vorbereid tijdens teambijeenkomsten
ICT	De leerlingen kunnen gebruik maken van digitaal aanbod en hulpmiddelen waardoor ze onderwijs op maat krijgen aangeboden.
Kunstzinnige vorming	Breed aanbod voor kinderen na schooltijd.
Bewegingsonderwijs	Breed aanbod sportactiviteiten via o.a. bredebuurtsportcoördinator
Engelse taal	Leerlingen komen ook projectmatig in aanraking met de Engelse taal.
Didactisch handelen	Betere lessen
	Verlengde instructie op concreet niveau, dit itt begeleide verwerking
	Leerlingen krijgen voldoende uitdaging tijdens wereldoriënterende vakken
Actieve en zelfstandige houding	Actieve betrokkenheid van leerlingen bij hun leerproces
	Leerkrachten hebben zicht en grip op de groep; leerlingen hebben zicht en grip op hun eigen ontwikkeling.
Talentontwikkeling	Passend en uitdagend aanbod ook in de middenbouw.
Opbrengstgericht werken	In de hulpplannen wordt een concreet doel weergegeven in de taal van de SLO doelen.
	Leerkrachten kennen de doelen en passen het aanbod van de methode /lesstof hier bewust op aan.,
Klassenbezoek	Hogere betrokkenheid van de kinderen door kwaliteitsverbetering van de lessen
Buitenschoolse opvang	2018 Integraal Kind Centrum
Inspectiebezoeken	Leerkrachten geven een goede verlengde instructie
	Kinderen, die meer uitdaging nodig hebben, worden tijdens de instructie voldoende geprikkeld, zodat ook zij zich optimaal ontwikkelen.
	Ingezetten veranderingen borgen
Quick Scan - Zelfevaluatie	Hoge betrokkenheid
	Intelligent gedrag
	Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de lln.
	De leertijd is voor leerlingen voldoende om zich het leerstofaanbod eigen te maken (Techniek)
	De school voorziet in een breed aanbod in Techniek
	Thuis en school werken samen, zodat kinderen betekenisvol leren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 07TH
School: RKBS De Vosseschans
Adres: Vierambachtsstraat 31
Postcode: 2461 BA
Plaats: Ter Aar

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 07TH
School: RKBS De Vosseschans
Adres: Vierambachtsstraat 31
Postcode: 2461 BA
Plaats: Ter Aar

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
